
Наименование организации

г. _____

«__»____20__г.

Приказ № ____

О создании комиссии по расследованию несчастного случая

В соответствии со ст. 229 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» для расследования несчастного случая, произошедшего _____ (число, месяц, год, время) с _____ (наименование должности) _____ (Ф.И.О. полностью) при выполнении работ в _____ (наименование подразделения)

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Сформировать комиссию по расследованию данного несчастного случая в следующем составе*:

-председатель комиссии: _____ (должность, ФИО)

-члены комиссии:

- _____ (специалист по охране труда)

- _____ (представитель профсоюза или иного уполномоченного работниками органа).

(*При групповом, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом в состав комиссии обязательно входят: председатель комиссии – представитель Государственной инспекции труда; представитель Фонда социального страхования; представитель органа исполнительной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления; представитель территориального объединения организаций профсоюзов профсоюзов).

2. Комиссии:

-приступить к работе немедленно;

-руководствоваться при расследовании несчастного случая статьями 229, 230 Трудового кодекса РФ, Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утв. Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. № 73;

-проводить расследование обстоятельств данного несчастного случая в установленные законодательством сроки;

-квалифицировать его в соответствии с действующим законодательством;

-выводы комиссии оформить актом.

3. _____ (должность, ФИО) обеспечить составление, ведение и дальнейшее хранение документов по расследованию несчастного случая.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

должность

подпись

расшифровка подписи

С приказом ознакомлен:

ФИО

Должность

Дата

Подпись