

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ "РОСАТОМ"

ПРИКАЗ
от 7 июля 2016 г. N 1/15-НПА

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
СОГЛАСОВАНИЯ РЕШЕНИЙ О ВЫВОДЕ ИЗ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЯДЕРНЫХ
УСТАНОВОК, РАДИАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ПУНКТОВ ХРАНЕНИЯ**

В соответствии с пунктом 35 статьи 7 Федерального закона от 1 декабря 2007 г. N 317-ФЗ "О Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 49, ст. 6078; 2009, N 29, ст. 3642; 2010, N 23, ст. 2789; N 48, ст. 6246; 2011, N 1, ст. 49; N 29, ст. 4281, ст. 4291; N 30, ст. 4591, ст. 4596; N 48, ст. 6732; N 49, ст. 7025; 2012, N 26, ст. 3446; 2013, N 27, ст. 3480; 2014, N 23, ст. 2928; 2015, N 1, ст. 52; 2016, N 14, ст. 1904) приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок согласования решений о выводе из эксплуатации ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения.

И.о. генерального директора
И.М.КАМЕНСКИХ

Приложение

Утверждено
приказом Госкорпорации "Росатом"
от 7 июля 2016 г. N 1/15-НПА

**ПОРЯДОК
СОГЛАСОВАНИЯ РЕШЕНИЙ О ВЫВОДЕ ИЗ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЯДЕРНЫХ
УСТАНОВОК, РАДИАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ПУНКТОВ ХРАНЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение требований пункта 35 статьи 7 Федерального закона от 01.12.2007 N 317-ФЗ "О Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" и устанавливает правила согласования Госкорпорацией "Росатом" решений о выводе из эксплуатации ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения (далее - объекты) учреждений Госкорпорации "Росатом", акционерных обществ Госкорпорации "Росатом" и их дочерних обществ, а также подведомственных федеральных государственных унитарных предприятий (далее - согласование).

2. Порядок распространяется на указанные в пункте 1 настоящего Порядка организации, эксплуатирующие особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, перечень которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.09.2009 N 1311-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 38, ст. 4518; 2011, N 16, ст. 2303; 2012, N 19, ст. 2410, N 24, ст. 3237; 2013, N 32, ст. 4312, N 49, ст. 6498; 2014, N 9, ст. 912; 2015, N 22, ст. 3302, N 42, ст. 5793), по отношению к которым Госкорпорация "Росатом" является органом управления использованием атомной энергии (далее - организация).

3. Для получения согласования организация представляет в Госкорпорацию "Росатом" следующие документы:

а) обращение на бланке организации, подписанное руководителем или лицом, его замещающим, с представлением копии документа, подтверждающего его право на подписание такого обращения;

б) проект решения о выводе из эксплуатации объекта с пояснительной запиской, содержащей обоснование вывода из эксплуатации объекта;

в) копии правоустанавливающих документов на имущество, входящее в состав объекта, а также копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается объект;

г) концепцию вывода из эксплуатации объекта или программу вывода из эксплуатации объекта, утвержденную руководителем организации, предусмотренных соответственно пунктом 7 или пунктом 13 Федеральных норм и правил в области использования атомной энергии "Обеспечение безопасности при выводе из эксплуатации объектов использования атомной энергии. Общие положения" (НП-091-14),

утвержденных приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 20.05.2014 N 216 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14.07.2014 N 33086).

4. Госкорпорация "Росатом" регистрирует представленные организацией документы в порядке поступления, проверяет наличие полного комплекта документов, необходимого в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, правильность оформления документов (в том числе наличие подписей на документах), отсутствие в документах подчисток, приписок и исправлений и анализирует полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

5. Решение о согласовании либо решение об отказе в согласовании принимается Госкорпорацией "Росатом" в 15-дневный срок с даты поступления в Госкорпорацию "Росатом" документов, представленных организацией в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, и оформляется распоряжением Госкорпорации "Росатом", подписанным генеральным директором Госкорпорации "Росатом" или уполномоченным им лицом.

6. Госкорпорация "Росатом" принимает решение о согласовании при представлении организацией полного и надлежащим образом оформленного комплекта документов в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, содержащих полные и достоверные сведения.

Копия распоряжения Госкорпорации "Росатом" о согласовании направляется в адрес организации в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Поступившие в Госкорпорацию "Росатом" документы, необходимые для принятия решения о согласовании, организации не возвращаются и остаются на хранении в Госкорпорации "Росатом".

7. Основаниями для отказа в согласовании являются:

а) представление неполного комплекта документов, необходимого в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

б) наличие неполных и (или) недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в согласовании Госкорпорация "Росатом" в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в организацию копию распоряжения об отказе в согласовании с указанием причин отказа, с возвратом документов, представленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

Организация имеет право повторно внести документы в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в согласовании.